



REUNION DU COMITE DIRECTEUR 7 OCTOBRE 2024 à 18 h 30

Présents :

Matthieu BAUDRON Président

Caroline BERNARDI (en visio), Karine FRANCOIS, Nicole TARTE, Céline VALLEE,

Jerôme BELLANGER (en visio), Frédéric DURE (en visio), Pascal MERCURI (en visio), François MARTIN, Michel SAUGET,

Franck VILPOUX Membres

Excusée :

Marie-Pierre NURET

- :- :-

Le comité directeur du Loiret se réunit pour la première fois après les élections du samedi 28 septembre 2024 à Saran sous la présidence de Matthieu BAUDRON.

➤ **Constitution du bureau :**

Après consultation des présents, le bureau s'établit ainsi :

- Président : Matthieu BAUDRON
- Vice-Présidents : François MARTIN, Caroline BERNARDI
- Secrétaire général : Michel SAUGET
- Trésorière générale : Karine FRANCOIS
- Trésorier adjoint : Pascal MERCURI

➤ **Répartition des missions :**

Différentes missions sont répertoriées et confiées aux personnes suivantes :

- Gestion sportive (calendriers, fiches compétitions, relations coaches : Michel SAUGET
- Gestion des officiels : Frédéric DURE
- Gestion des médailles et récompenses : Nicole TARTE & Franck VILPOUX
- Gestion extraNat des compétitions : Jérôme BELLANGER, Karine FRANCOIS, Marie-Pierre NURET, Caroline BERNARDI
- Administration du site internet : Nicole TARTE
- Administration boîte mail : Matthieu BAUDRON
- Gestion natation artistique : Céline VALLEE
- Organisation stages et déplacements : François MARTIN, Franck VILPOUX

➤ **Délégations :**

- Auprès de la banque, délégation de signature : Matthieu BAUDRON, Karine FRANCOIS, Pascal MERCURI
- Administrateurs extraNat 3.0 : Matthieu BAUDRON, Michel SAUGET, Caroline BERNARDI

➤ **Organisation des prochaines compétitions :**

- Beaugency (13 octobre) : Déléguée : Nicole TARTE
- Olivet (9 novembre) : Délégué : François MARTIN
- Saran (10 novembre) : Matthieu BAUDRON
- La Source (16 novembre) : Caroline BERNARDI

Pour Beaugency : Nicole se charge de transporter le matériel, Michel préparera la compétition sur l'ordinateur du Loiret.

➤ **Points divers :**

- Michel va faire la déclaration en préfecture du nouveau bureau.
- Pour les tee-shirts des officiels, il est proposé de ne les distribuer qu'à la deuxième présence du chronométreur.
- Un état des stocks de médailles, tee-shirts, papeterie doit être effectué.

Fin de réunion à 19 heures 40

Prochaine réunion le lundi 4 novembre à 18 heures 30